

お中元ギフトのご案内について

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素より格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

令和 7 年度中元期について、下記要綱のとおり実施致しますので、何卒ご拡売の程
よろしくお願い申し上げます。

敬具

拡販に向けご提案

① 特価販売商品について（ギフトカタログ（店置））

以下の 3 アイテムについて、特価商品として、“Web 発注限定”で“数量限定”にてご案内させていただきます。市場価格より 5%以上卸価格を下げてご案内させていただいておりますので、店頭販売強化アイテムや利益商材アイテムとしてぜひご活用ください。
尚、“数量限定（各アイテム 50 ケースご用意しております。）”となりますので、お求めの際は
はお早めにご注文していただきますよう、お願いいたします。

商品№	型番	商品名	入数	JAN	希望小売価格 （税抜）
228	MSM-60A	真正麺 揖保乃糸手延素麺・ 讃岐うどん詰合せ	6	4972328060614	¥6,000
160	N30-GB	ネスカフェ ゴールドブレンド プレミアム ギフト	6	4902201443647	¥3,000
095	ARY-30	日清オイリオ オイルバラエティ ギフト	6	4902380433071	¥3,000

② 宅配チラシについて

宅配ギフトの需要が増えてきておりますので、令和 7 年の中元期より商品数を増やし、紙面を拡大し、より商品を見やすくしてご提案させていただきます。

また、新取扱商品として、人気の「GODIVA（ゴディバ）」(No.664, 665, 666, 667)と「HENRI CHARPENTIER（アンリ・シャルパンティエ）」(No.668, 669)の取扱いを開始しましたのでご活用ください。

変更・注意点

重 要

●Web 発注システムに関する注意事項について

Web 発注のカート画面上に表記されておりました「土日祝の配送対応」の配送対応フラグについては、システム改修により、今回から項目を削除させていただきました。

ご注文の際はご注意くださいようお願いいたします。

●宅配ギフトの報告に対するタイミング変更について

宅配ギフトについて、今回から「受注確認報告リスト」に記載されるタイミングが、「受注確定処理時」から「出荷確定処理時」へと変更となりますので、ご注意くださいようお願いいたします。（詳細は（４）②をご確認ください。）

(1) 取扱要綱について

① 「ギフトカタログ（店置）」商品について

最終締切日：令和 7 年 8 月 6 日（水）午前 11 時までになります。

なお、5 月 19 日（月）より発注は受付致しますが、商品の発送は 5 月 23 日（金）頃より商品の準備が出来次第順次出荷になります。

納入価格：別紙①の価格表を参照下さい。なお、別紙①-1の「納価空白の価格表」も同封致しますのでご活用下さい。

Web 発注システムによる発注の場合は、全期間中条件なしで

Web 価格（割引価格）を適用致します。

FAX による発注は、FAX 価格となります。

② 「宅配ギフトチラシ」商品について

受付期間：令和 7 年 6 月 1 日（日）～令和 7 年 7 月 31 日（木）までとなります。

ただし、下表の商品については最終受付日が異なりますので、ご注意ください。

なお、受注漏れなど防止のため、最終受付日の午後 5 時までに

「25S お申込書」が宅配事務局に届くように FAX でお申し込みください。

（お申し込み方法については、取扱要綱（3）②を参照ください。）

商品№	型番	商品名	最終受付日
585	Y15-12	北海道仁木産 さくらんぼ	7 月 10 日
642	Q11-8B	JA 南アルプス市 南アルプスの桃	7 月 10 日

また賞味期限が特に短い商品（最短で「製造後 7 日間」）がありますので、チラシを確認いただきご注意下さい。賞味期限の短い商品については（出荷日・製造日から 30 日以内の商品）、宅配ギフトチラシに赤字で表記させていただいております。製造日から〇〇日の商品については、出荷日にあわせて製造しております。

お届け日については、別途表記のある商品以外は 6 月 15 日（日）～8 月 10 日（日）前後となります。

なお、お届け希望日については、お申し込み受付より 10 日目以降であればご指定が可能（お届け日を指定できない商品を除く）ですが、最終ご指定日は、8 月 10 日（日）までとなります。

納入価格：別紙②の価格表を参照下さい。なお、別紙②-1の「納価空白の価格表」も同封致しますのでご活用下さい。

(2) Web 発注システムに関する注意事項等について（ギフトカタログ（店置））

① Web 画面上の発注番号の入力について

発注者所属の組合コード（4 桁）と 5000 番から通し番号（4 桁）を組み合わせた 8 桁を必ず発注ごとにご入力下さい。入力が空欄や組合コードが誤っている場合は出荷データが正しく反映されない場合がありますのでご注意下さい。

なお、通し番号が 9999 番になった場合は 5000 番から振りなおして下さい。

組合コードは別紙③「組合コード表」を参照下さい。

(例) 組合コードが「9999」の場合

発注 1 件目 → 99995000、発注 2 件目 → 99995001

② W e b 画面上の納品希望日について

基本的に最短で出荷させていただきます。(納品希望日の初期値は“最短”となっています。) 納品希望日を指定する場合のみ発注画面からご指定下さい。

※納品希望日の指定は 5 営業日以降 30 日後までとさせていただきます。

詳細については、W e b 注文システムご使用方法をご参照ください。

③ W e b による発注システムの発送先登録について (発送先名称・住所等変更も含む)

● 発送先コードを既に取得している店舗の W e b 画面への反映について

別紙⑦「発送先コード登録・修正用紙」区分の修正欄に☑し、発送先コード (5 桁)、組合番号、組合名、略名及び「※W e b 注文の新規登録 要・不要」欄に「01」を記入し、全酒協へ F A X して下さい。連絡いただいてから画面上に反映されるまで約 3 営業日かかります。

● 新規に発送コードを取得する場合について

別紙⑦「発送先コード登録・修正用紙」区分の新規欄に☑し、※の項目に必要な事項を記入し、全酒協へ F A X して下さい。W e b 画面への反映を希望される場合は、「※W e b 注文の新規登録 要・不要」欄に「01」、希望されない場合は「00」を記入して下さい。

発送先コード (5 桁) は全酒協で採番しますので記入しないで下さい。なお、採番後、全酒協より該当連合会に連絡致します。

画面上に反映されるまで提出から約 7 営業日かかります。

● 登録済の発送データを修正する場合について

住所・店舗名・所属の組合等に変更があった場合、別紙⑦「発送先コード登録・修正用紙」の区分の修正欄に☑し、発送先コードと修正箇所を記入し、全酒協へ F A X して下さい。

④ 発注完了時及び商品出荷時のメール配信について

新たに W e b 発注システムを利用される組合は、別紙④の「W e b 発注システムメールアドレス登録届」を提出下さい。

また、2021 年歳暮期より W e b 発注システムを利用されていて、メールアドレスが未登録の組合は、別紙の「W e b 発注システムメールアドレス登録届」を提出下さい。

(3) F A X 発注に関する注意事項等について

① ギフトカタログ (店置) 商品の発注書について

「2025 お中元ギフトカタログ発注書」の発注書 No. 右横に 0001 番 (前ゼロあり 4 桁) から通し番号を振って必ず発注ごとにご記入下さい。

通し番号が正しく振られていない場合は、お問い合わせ等の照会に時間がかかる場合がありますので、発注ごとに通し番号を振って下さい。

また、通し番号が 2999 番になった場合には 0001 番から振りなおして下さい。

発注先 F A X 番号は発注書に記載の番号になります。

W e b 発注システムへの移行を推進しております。ご利用をご検討ください。スマートフォンなどでも発注可能ですので、お気軽に全酒協またはドウシヤにご相談ください。(「W e b 注文システム ご説明書」の 23 ページをご覧ください。)

② 宅配ギフトチラシ商品のお申込書について

「25S お申込書（宅配ギフト）」の発注書No.欄にお届け先毎に発注者所属の組合コード（4桁）と3000番から通し番号（4桁）を組み合わせた8桁を左詰めでお届け先ごとに発注書No.をご記入下さい。発注書No.欄が空欄や組合コードが誤っている場合は、出荷データが正しく反映されない場合がありますのでご注意ください。通し番号が4999番になった場合は3000番から振りなおして下さい。

発注先FAX番号は、06-6776-2151（宅配事務局）になります。

なお、申込書記入例と送信の注意については、別紙⑤を参照下さい。

（例）組合コードが「9999」、1枚のお申込書で3件ご注文の場合、

お届け先1の発注書No.欄に → 99993000

お届け先2の発注書No.欄に → 99993001

お届け先3の発注書No.欄に → 99993002

（4）受注内容・出荷状況等の確認について

① ギフトカタログ（店置）商品について

基本的に前営業日の午前中に受注し、翌営業日に出荷される注文分を“受注確認報告リスト”として全酒協からFAXしますので内容をご確認ください。発注した注文でリストに記載されていない分については、お手数ですが「（5）各種お問い合わせ先 ①セールスサポートセンター 該当地区」へお問い合わせ下さい。なお、Web発注システムを利用されている場合は、発注履歴からも確認ができます。

また、欠品及び品薄時の連絡は全酒協より報告させていただきます。ご承知のとおり、特に終盤については、在庫状況は変わりますので、報告まで若干時間差が生じることから、既に欠品となっている可能性もありますので、その際はご了承くださいますよう宜しくお願いいたします。

② 宅配ギフトチラシ商品について

宅配事務局が受注し、注文入力後、“受注確定処理”をしたご注文が“受注確認報告リスト”に記載されておりましたが、令和7年中元期より、“出荷確定処理”をしたご注文が記載と変更になりました。なお、出荷日は多少前後する場合がありますので、ご了承ください。案内は今までと同様に全酒協からFAXをしますので、ご確認ください。

宅配ギフト商品については、承り期間限定商品やお届け期間限定、また納品日指定不可商品がありますので、その後の出荷状況等詳細については、お手数ですが「（5）各種お問い合わせ先 ②宅配ギフト事務局」へお問い合わせください。

（5）各種お問い合わせ先について

お問い合わせは必ず、連合会又は地区組合からお願いします。

なお、ギフトカタログ（店置）商品は別紙⑥のとおり、宅配ギフトチラシ商品はチラシに記載されたとおり、一部離島などお届けできない地域がありますのでご注意ください。

①ギフトカタログ（店置）商品について

●東日本地区：新潟県・長野県・静岡県以東の組合

（株）ドウシシャ東京本社・ギフト事業部

セールスサポートセンター 受注担当：岡本 / 営業担当：青木

電話番号：03-6408-5585（代表）

●西日本地区：富山県・岐阜県・愛知県以西の組合

（株）ドウシシャ大阪本社・ギフト事業部

セールスサポートセンター 受注担当：海野 / 営業担当：垣添

電話番号：06-6121-5781（代表）

②宅配ギフトチラシ商品について

お問い合わせの際は、お問い合わせ番号が必要になりますので、「お申込書」を必ずお手許にご用意して下さい。

宅配ギフト事務局・電話番号：0120-266-096（フリーダイヤル）

③全酒協への問い合わせについて

電話番号：03-3714-0174（喜澤・内藤・瀬戸山）

以上